

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АКАДЕМИКА И.Г. ПЕТРОВСКОГО»  
(БГУ)

Принято на заседании  
Ученого совета Брянского  
государственного университета  
имени академика И.Г. Петровского  
Протокол № 8  
от 11 сентября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Брянского  
государственного университета  
имени академика И.Г. Петровского  
А.В. Антюхов  
20 14 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о научно-исследовательском институте  
фундаментальных и прикладных исследований  
ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет  
имени академика И.Г. Петровского»

**1. Общие положения**

1.1. Научно-исследовательский институт (далее - НИИ) является научным структурным подразделением ФГБОУ ВПО «Брянский государственный университет имени академика И.Г. Петровского» (далее БГУ).

1.2. В своей деятельности НИИ руководствуется действующим законодательством РФ, нормативно-методическими документами Министерства образования и науки РФ, Уставом БГУ, Положением о научно-исследовательской деятельности БГУ, приказами и распоряжениями ректора (проректора по научно-исследовательской работе и международным связям) и настоящим Положением.

1.3. Руководитель НИИ (директор) назначается приказом ректора БГУ на основании решения ученого совета.

1.4. Директор НИИ обеспечивает выполнение основных задач НИИ, организует его текущую деятельность: планирует работу, вносит предложения о штатном расписании, контролирует поступление и расходование финансовых средств, связанных с деятельностью НИИ, определяет обязанности сотрудников, отчитывается о работе НИИ.

1.5. Состав сотрудников и их обязанности определяются задачами НИИ и фиксируются штатным расписанием и должностными инструкциями.

1.6. Штатное расписание, структура, смета расходов и доходов, должностные обязанности сотрудников НИИ утверждаются ректором БГУ.

1.7. В структуре НИИ могут быть предусмотрены научно-исследовательские лаборатории, научные и научно-методические центры и другие подразделения, деятельность которых организуется согласно

соответствующим Положениям.

1.8. НИИ в целях выполнения своих задач взаимодействует с другими научно-исследовательскими институтами, предприятиями и учреждениями различных министерств и ведомств на основе договоров о научном сотрудничестве.

1.9. Реорганизация и ликвидация НИИ происходит в соответствии с Уставом БГУ и на основании решения ученого совета.

## **2. Цели и задачи НИИ**

2.1. Целью НИИ является проведение научных и научно-методических исследований по актуальным проблемам.

2.2. В соответствии с поставленной целью НИИ решает следующие задачи:

- разработка концептуальных основ научных исследований в избранных направлениях, формулирование научных гипотез;
- организация экспериментальной работы;
- апробация и внедрение научных результатов;
- организация работы по созданию малых инновационных предприятий при БГУ;
- установление контактов и развитие сотрудничества с ведущими специалистами соответствующих научных направлений, органами государственной власти и управления, научными и образовательными учреждениями;
- установление и развитие международных научных контактов;
- подготовка к изданию материалов, отражающих результаты научных исследований;
- участие в подготовке специалистов высшей квалификации через отдел аспирантуры и докторантуры;
- привлечение студентов, аспирантов, докторантов, работников образовательных учреждений и других специалистов к научным исследованиям;
- научное консультирование.

## **3. Планирование и финансовое обеспечение деятельности НИИ**

3.1. НИИ осуществляет свою деятельность на основе годовых и перспективных тематических планов, а также на основе договоров с заказчиками.

3.2. Планы научной работы НИИ формируются научным руководителем.

3.3. Договоры на выполнение работ в соответствии с задачами НИИ заключаются между заказчиками и БГУ в лице ректора и визируются в установленном в БГУ порядке.

3.4. Финансирование НИИ осуществляется за счет следующих источников: госбюджетных и внебюджетных средств БГУ; грантов; средств, перечисляемых заказчиками определенных видов работ, входящих в

компетенцию НИИ; средств, выделяемых спонсорами и благотворительными организациями.

#### **4. Права**

4.1. Для выполнения установленных настоящим Положением задач НИИ в лице руководителя имеет право:

- представлять руководству университета предложения по совершенствованию деятельности НИИ;
- запрашивать от структурных подразделений университета (отделов, служб) сведения, необходимые для работы;
- участвовать в работе совещаний, проводимых руководством университета, по вопросам, касающимся деятельности НИИ.

#### **5. Обязанности**

5.1. Обязанности и ответственность работников НИИ определяются их должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

5.2. Руководитель НИИ несет ответственность за своевременное составление и представление администрации вуза планов и отчетов о работе НИИ. Документы установленной формы ежегодно представляются в научный отдел. Содержащаяся в них информация служит основанием для решения вопроса о продолжении финансирования деятельности НИИ из фондов БГУ.